

Rechnungsnummer manuell einstellen

Manchmal ist es nötig eine Rechnungsnummer manuell einzustellen.

Z.B. nach dem Löschen einer Rechnung und deren Neuerstellung.

Dazu brauchen wir den Button „Rechnungsnummer manuell einstellen“

Kasse Abb. 1 Button Rechnungsnummer manuell einstellen

Rechnung für: **Sabine Kaspar**

Gebührenordnung: GebüH GOÄ

Datum: 20.08.2010 Ziffer: 04 Leistungsbeschreibung auswählen: Eingehende Beratung Betrag: 40.00 Summe: 40.00

Einstellung: 1 2 2z 3 4 5 Erstanamnese Folgetermin [2] Folgetermin [1+4] Akut Tel Sonstiges

nur offene Rechnungspunkte anzeigen

Versicherungsleistungen bearbeiten

Punkt-Nr	R-Nr	Vorname	Name	Datum	Kurzdiagnose	Gebüh/GOÄ	Leist

Rech.Nr. manuell einstellen

Rechnungsnummer kann man hier manuell einstellen, unter Umgehung der Zählregeln, z. B. wenn man eine Rechnung gelöscht hat und will sie nochmals verändert einfügen.

-> Klick -> Button Rech.Nr. manuell einstellen

Kasse Abb. 2 Rechnungsnummer manuell einstellen

Rechnung für: **Sabine Kaspar**

Gebührenordnung: GebüH GOÄ

Datum: 20.08.2010 Ziffer: 04 Leistungsbeschreibung auswählen: Eingehende Beratung Betrag: 40.00 Summe: 40.00

Einstellung: 1 2 2z 3 4 5 Erstanamnese Folgetermin [2] Folge

nur offene Rechnungspunkte anzeigen

Informationen: Die nächste Rechnungsnummer jetzt links im Kästchen jetzt einstellen. OK

Rech.Nr. manuell einstellen

2010080006

Rechnungsnummer über die Pfeile einstellen

-> gewünschte Rechnungsnummer einstellen.

Nach dem Einstellen der Rechnungsnummer können wir jetzt unsere Rechnung neu kreieren, die Rechnungsnummer einfügen und ggf. die Rechnung schreiben und drucken.